



---

## **Comune di Zavattarello**

---

Provincia di Pavia

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

# **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2018 - 2020**

## ***Indice***

***Nota Tecnica introduttiva***

***Popolazione dell'Ente***

***Struttura dell'Ente***

***Sezione Strategica (SeS)***

*Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*

*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

*Rigidità del bilancio*

*Grado di rigidità pro-capite*

*Costo del Personale*

*Propensione agli investimenti*

*Elementi di valutazione della Sezione strategica*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

***Sezione Operativa (SeO)***

*Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 2 - Giustizia*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

## **Documento Unico di Programmazione 2017/2019**

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

*Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

*Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

*Missione 19 - Relazioni internazionali*

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti*

*Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni*

*Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali*

### **Considerazioni Finali**

## ***- Nota tecnica introduttiva -***

Dal 1 Gennaio 2017 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Poiché il Comune di Zavattarello ha un popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato.

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

5 maggio 2009, n. 42”, l’unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2018-2020) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2018), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell’esercizio precedente, con esigibilità nel 2018 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci “di cui già impegnato”; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2018-2019 2020 che avrà esigibilità negli anni successivi. L’altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata.

Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l’entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull’importo determinato secondo l’applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2018     85 %
- Anno 2019     100%
- Anno 2020     100%

Nel presente schema di bilancio ci si è attenuti alle percentuali attualmente previste e vigenti.

**- Popolazione dell'Ente -**

<b>1.1.1 – Popolazione legale al censimento 2011</b>		n. 1039
<b>1.1.2 – Popolazione residente al fine del penultimo anno precedente</b> (art.170 D.L.vo 267/2000)		n. 1040
Di cui :                      maschi		n. 540
femmine		n. 500
nuclei familiari		n. 543
comunità/convivenze		n. 3
<b>1.1.3 – Popolazione all' 1.1.2016</b> (penultimo anno precedente)		n. 991
<b>1.1.4 – Nati nell'anno</b>	n. 5	
<b>1.1.5 – Deceduti nell'anno</b>	n. 17	
saldo naturale		n. - 12
<b>1.1.6 – Immigrati nell'anno</b>	n. 83	
<b>1.1.7 – Emigrati nell'anno</b>	n. 22	
saldo migratorio		n. + 61
<b>1.1.8 – Popolazione al 31.12. Anno-3</b> (penultimo anno precedente) di cui		n. 1040
<b>1.1.9 – In età prescolare (0/6 anni)</b>		n. 29
<b>1.1.10 – In età scuola obbligo (7/14 anni)</b>		n. 33
<b>1.1.11 – In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)</b>		n. 146
<b>1.1.12 – In età adulta (30/65 anni)</b>		n. 467
<b>1.1.13 – in età senile (oltre 65 anni)</b>		n. 365
<b>1.1.14 – Tasso di natalità ultimo quinquennio:</b>	Anno	Tasso ‰
	2012	0,6
	2013	0,6
	2014	0,7
	2015	0,2
	2016	0,5
<b>1.1.15 – Tasso di mortalità ultimo quinquennio:</b>	Anno	Tasso ‰
	2012	2,3
	2013	1,9
	2014	2,6
	2015	2,4
	2016	1,6
<b>1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente</b>	Abitanti Entro il	n. 2432 n. 2024
<b>1.1.17 – Livello di istruzione della popolazione residente:</b>		
• Senza Titolo di studio	n. 81	
• Licenza elementare	n. 307	
• Licenza media	n. 306	
• Diploma	n. 244	
• Laurea	n. 102	
•		

<p><b>1.1.18</b> – Condizione socio – economica delle famiglie: La composizione demografica della popolazione mostra tendenze, come l’invecchiamento e la bassa natalità, che l’amministrazione deve saper interpretare per pianificare gli interventi più opportuni, partendo dalla valorizzazione degli elementi positivi rilevati, quali il livello di scolarizzazione medio-elevato e la presenza di una popolazione in età scolare che consente ancora di progettare il futuro.</p>
--

**- Struttura dell'Ente -**

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>ESERCIZIO IN CORSO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>		
		<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
<b>1.3.2.1 - Asili nido</b> n. 0	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____	Posti n. ____
<b>1.3.2.2 - Scuole materne</b> n. 1	Posti n. 36	Posti n. 36	Posti n. 36	Posti n. 36
<b>1.3.2.3 - Scuole elementari</b> n. 1	Posti n. 56	Posti n. 56	Posti n. 56	Posti n. 56
<b>1.3.2.4 - Scuole medie</b> n. 1	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30	Posti n. 30
<b>1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani</b> n. 1	Posti n. 37	Posti n. 37	Posti n. 37	Posti n. 37
<b>1.3.2.6 - Farmacie Comunali</b>	n. __0__	n. _0__	n. _0__	n. _0__
<b>1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.</b> - bianca - nera - mista				
	24	24	24	24
<b>1.3.2.8 - Esistenza depuratore</b>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>
<b>1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.</b>	36	36	36	36
<b>1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato</b>	<i>SI</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>
<b>1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini</b>	n. 2 hq. 48	n. 2 hq. 48	n. 2 hq. 48	n. 2 hq. 48
<b>1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica</b>	n. 300	n. 304	n. 307	n. 310
<b>1.3.2.13 - Rete gas in Km.</b>				
<b>1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:</b> - civile - industriale - racc. diff.ta				
	4.500	4.450	4.500	4.550
	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>
<b>1.3.2.15 - Esistenza Area Raccolta</b>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>	<i>SI</i>
<b>1.3.2.16 - Mezzi operativi</b>	n. 4	n. 4	n. 4	n. 4
<b>1.3.2.17 - Veicoli</b>	n. 3	n. 4	n. 4	n. 4
<b>1.3.2.18 - Centro elaborazione dati</b>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>
<b>1.3.2.19 - Personal computer</b>	n. 14	n. 14	n. 14	n. 14
<b>1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i></b>				



**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2018 - 2020**

***DUP: Sezione Strategica (SeS)***

## **- DUP: Sezione Strategica (SeS) -**

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -( che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino al 26/05/2019 e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Con riferimento alle **condizioni esterne** si evidenziano i seguenti elementi di valutazione:

- 1) Con riferimento agli Obiettivi del Governo e agli indirizzi e scelte contenute nei documenti di programmazione nazionale si evidenzia che il presente bilancio rispecchia i seguenti elementi

Gli elementi più significativi di coerenza con le scelte e gli indirizzi a livello nazionale sono rappresentati dal contenimento della spesa corrente - ad eccezione delle spese per l'istruzione e di quelle relative alla salvaguardia del territorio e delle infrastrutture - e dalla progressiva riduzione dell'indebitamento pro capite.

- 2) Con riferimento all'analisi socio economica del territorio comunale e della domanda di servizi pubblici locali si evidenzia quanto segue:

*Si rinviene ancora una buona concentrazione di attività manifatturiere ed artigianali, che resistono, pur in condizioni di crescente sofferenza. Il principale fattore di criticità è rappresentato dalla mancanza, nella maggior parte dei casi, di un ricambio generazionale nella guida delle aziende, che lascia presagire un loro progressivo esaurimento. Mancano nuove iniziative imprenditoriali nel settore secondario, mentre negli ultimi anni si è registrato un certo sviluppo di talune aziende agricole, che si sono ingrandite ed hanno intrapreso la strada della multifunzionalità. Risultano essere in crescita anche le attività nei settori del commercio e dei servizi, ivi compreso il turismo, che potrebbe rappresentare in prospettiva il principale settore di sviluppo dell'economia locale, opportunamente integrato con l'agricoltura. L'offerta di servizi è dunque cresciuta negli ultimi anni, specie nei settori del commercio al dettaglio e dell'assistenza e cura degli anziani.*

.

**- Indicatori utilizzati -**

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## ***Grado di autonomia finanziaria***

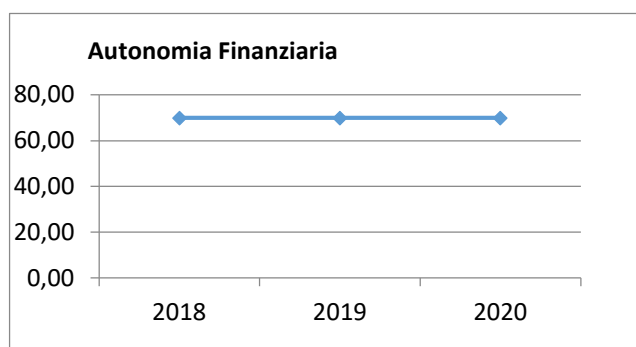
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u>	69,92 %	69,92 %	69,92 %
<u>Entrate Correnti</u>			

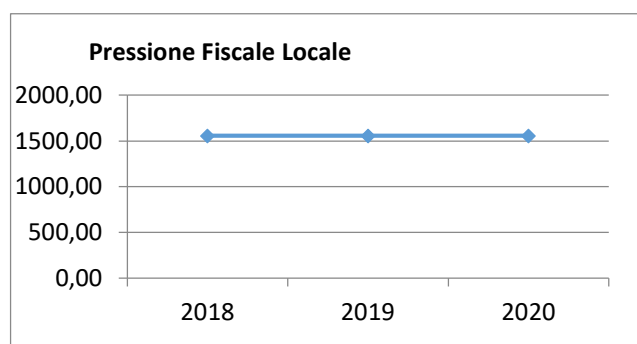


(\*\*\* Descrizione / Note Aggiuntive)

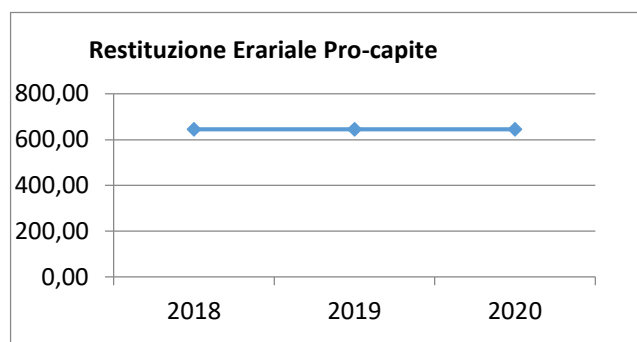
## ***Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite***

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 1.555,28	€ 1.555,28	€ 1.555,28



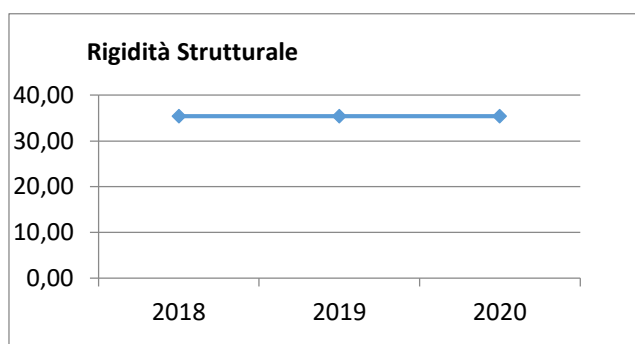
<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 644,94	€ 644,94	€ 644,94



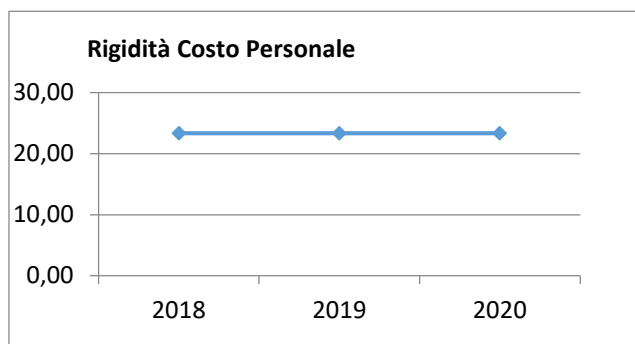
## ***Rigidità del bilancio***

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

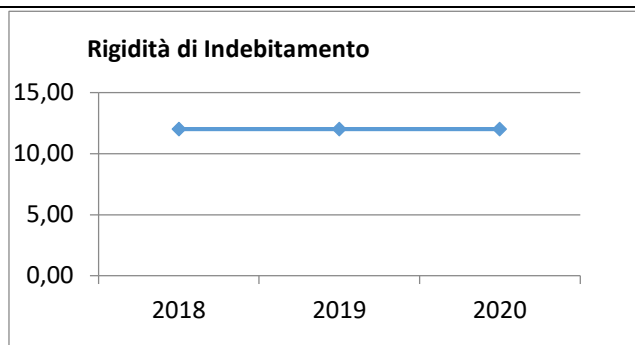
<b>Rigidità strutturale</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	35,40 %	35,40 %	35,40 %



<b>Rigidità costo personale</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	23,37 %	23,37 %	23,37 %



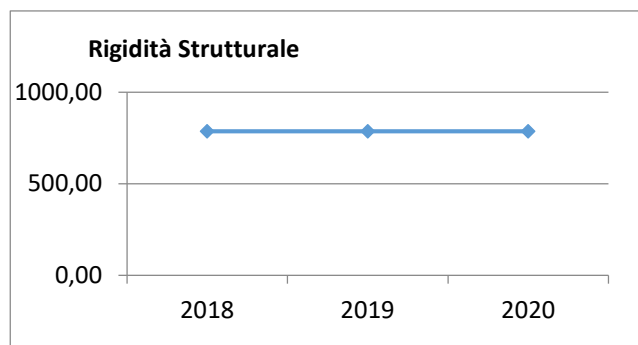
<b>Rigidità indebitamento</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	12,02 %	12,02 %	12,02 %



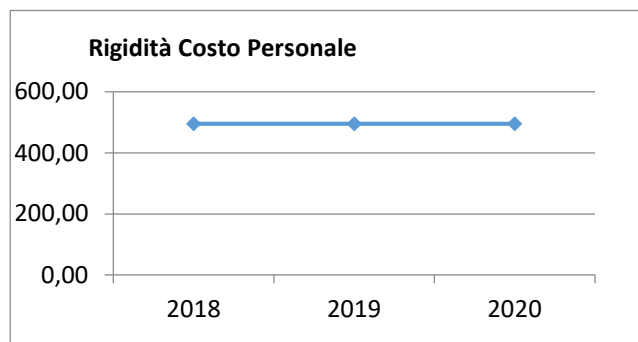
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	787,39 €	787,39 €	787,39 €

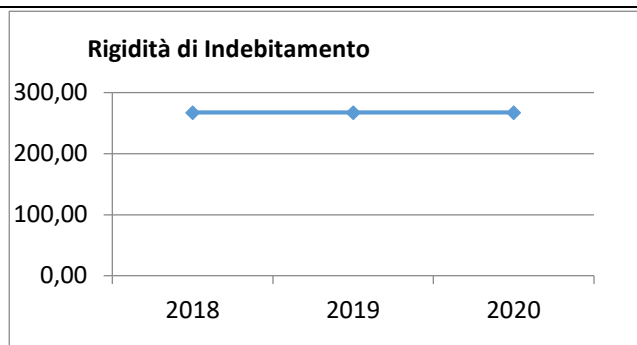


<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	495,43 €	495,43 €	495,43 €



<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	267,46 €	267,46 €	267,46 €

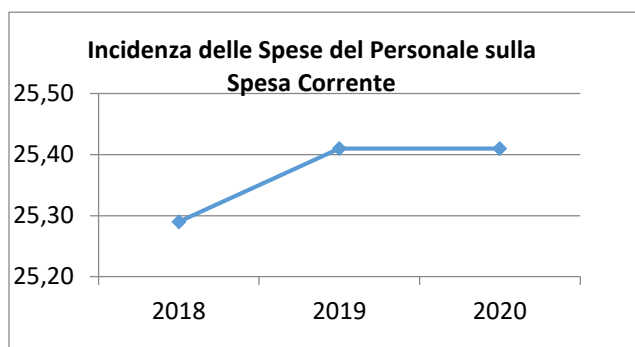




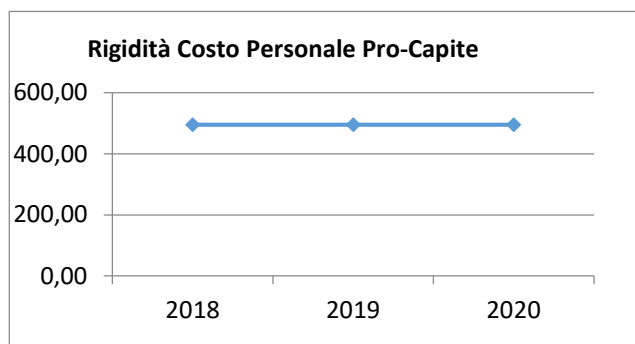
## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

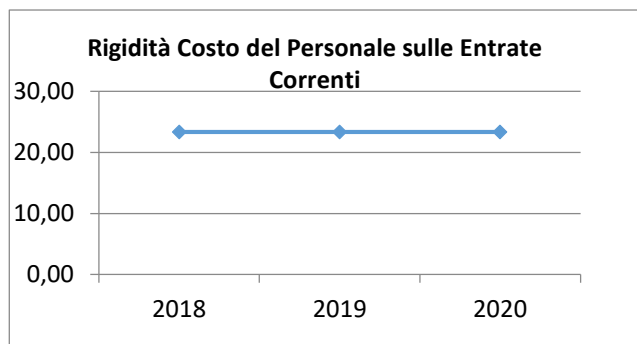
<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	25,29 %	25,41 %	25,41 %



<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	495,43 €	495,43 €	495,43 €



<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	23,37 %	23,37 %	23,37 %



Con riferimento alle **condizioni interne**, l'analisi strategica evidenzia i seguenti elementi:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici : *Gestione parzialmente dirette ed in parte esternalizzata tramite appalto*

Tabella Servizi a Domanda Individuale

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione

Tabella Servizi Produttivi

Codice	Descrizione	Ril. IVA	Modalità di Gestione

- 2) Il grado di sostenibilità economico-finanziaria dei servizi sopra specificati è più che buono ed attestato dai prospetti di copertura dei servizi a domanda individuale inseriti negli ultimi bilanci approvati.

## ***Elementi di valutazione della Sezione strategica***

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

- Realizzazione pista ciclabile e parcheggio accoglienza
- Implementazione videosorveglianza
- Riqualificazione energetica strutturale scuole
- Riqualificazione centro sportivi comunale

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

- *Recupero e valorizzazione Borgo di Moline*
- *Riqualificazione ed efficientamento illuminazione pubblica*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Tariffe Servizi Pubblici*

• Rette RSA per residente in camera doppia	€ 1200.00
• Rette RSA per residenti in camera singola	€ 1300.00
• Rette RSA per non residente in camera doppia	€ 1400.00
• Rette RSA per non residente in camera singola	€ 1500.00
• CDI al giorno	€ 13.00
• Prelievo	€ 5.00
• Iniezioni	€ 2.00
• Fisioterapia a seduta	€ 5.50

*Fiscalità Locale*

IUC – IMU	8,60 per mille
IUC – TASI	2.00 per mille

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

## ***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

<b><i>Articolo</i></b>	<b><i>Descrizione</i></b>	<b><i>Impegnato (Cp + Rs)</i></b>	<b><i>Pagato (Cp + Rs)</i></b>	<b><i>Residui da Riportare</i></b>
6130 / 1480 / 1	PROGETTO I CASTELLI DEI BORGHI LOMBARDI CON CONTR.	125.571,76	0,00	125.571,76
7430 / 1806 / 1	REALIZZAZIONE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA (E CAP 2086-3465)	17.300,00	0,00	17.300,00
8230 / 1711 / 1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI CON TRAFERIMENTO COMUNE NIBBIANO E 2076	38.700,00	23.078,66	15.621,34
	<b>TOTALE:</b>	<b>181.571,76</b>	<b>23.078,66</b>	<b>158.493,10</b>

## ***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

La politica tributaria a tariffaria di questa Amministrazione è la seguente:

---

### ***Tariffe Servizi Pubblici***

Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

**RSA:**

Rette residente in camera doppia	€ 1200.00
Rette residente in camera singola	€ 1300.00
Rette non residenti in camera doppia	€ 1400.00
Rette non residenti camera singola	€ 1500.00

**CDI:**

al giorno	€ 13.00
-----------	---------

Mensa : € 3.50 a pasto \_\_\_\_\_

**Affitto Castello:**

**Matrimoni:**

Celebrazione rito civile	€ 300.00
Celebrazione rito civile residenti	€ 150.00
Ricevimento	€ 2000.00
Ricevimento residenti	€ 1200.00
Cauzione ricevimento	€ 500.00
Servizio fotografico	€ 250.00
Feste private	€ 800.00
Feste private residenti	€ 500.00
Solo parco/sale pianterreno	€ 250,00
Cauzione feste private	€ 250.00
Riprese cinematografiche /fotografiche	€ 250.00al giorno
Convegni e conferenze	€ 500.00
per enti, istituzioni, ass. no profit	€ 200,00
Convegni e conferenze per residenti	€ 300.00

---

Le tariffe del servizio scuolabus sono le seguenti: \_\_\_\_\_gratuito\_\_\_\_\_

### ***Fiscalità Locale***

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Le aliquote e le tariffe relative alle principali imposte e tasse comunali sono le seguenti:  
 (\*\*\*) riportare aliquote IMU, TASI, Pubblicità e tariffe TARI come da delibere)

### IUC – IMU

<i>Fattispecie</i>	<i>Aliquota</i>
Abitazione principale e relative pertinenze (solo categorie A/1, A/8 e A/9)	
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti ( per la parte eccedente la rendita di 500 euro)	
Unità immobiliari concesse in uso gratuito a parenti ( per la parte di rendita non eccedente i 500 euro)	
Aliquota generale	8,6
Terreni agricoli	
Fabbricati produttivi	8,2
Detrazione per abitazione principale	

### IUC – TASI

<i>Fattispecie imponibile</i>	<i>Aliquota proprietà</i>	<i>inquilini</i>
Abitazione principale e immobili ad essa assimilati	2.00	2.00
Altri fabbricati e aree fabbricabili	2.00	2.00
Fabbricati rurali strumentali	1.00	1.00

### IUC- TARI

<i>Utenze domestiche</i>		
<i>Nucleo familiare</i>	<i>Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)</i>
1 componente	0.35900	38.77297
2 componenti	0.41884	90.47026
3 componenti	0.46157	116.31891
4 componenti	0.49576	142.16755
5 componenti	0.52996	187.40268
6 o più componenti	0.55560	219.71349

<i>Utenze non domestiche</i>		
<i>Categorie di attività</i>	<i>Quota fissa (€/mq/anno)</i>	<i>Quota variabile</i>

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

			(€/mq/anno)
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di	0.11919	0.41094
102	Cinematografi e teatri		
103	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta		
104	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0.18697	0.64088
105	Stabilimenti balneari	0.14724	0.50879
106	Esposizioni, autosaloni	0.10050	0.34734
107	Alberghi con ristorante	0.31084	1.06943
108	Alberghi senza ristorante	0.21268	0.73285
109	Case di cura e riposo	0.23371	0.80134
110	Ospedale		
111	Uffici, agenzie, studi professionali	0.26410	0.90995
112	Banche ed istituti di credito	0.13555	0.46769
113	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria,	0.25942	0.89233
114	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0.35525	1.21815
115	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti,		
116	Banchi di mercato beni durevoli		
117	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere,	0.24306	0.83167
118	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico,		
119	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0.27111	0.92756
120	Attività industriali con capannoni di produzione	0.21268	0.73383
121	Attività artigianali di produzione beni specifici	0.25475	0.87277
122	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	1.13118	3.88146
123	Mense, birrerie, amburgherie		
124	Bar, caffè, pasticceria	0.85062	2.91770
125	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e	0.55624	1.91284
126	Plurilicenze alimentari e/o miste	0.60999	2.09483
127	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	1.41631	4.86478
128	Ipermercati di generi misti		
129	Banchi di mercato genere alimentari		
130	Discoteche, night club	0.33832	1.31600
131			
132			
G1			
G1			
G1			

## Imposta Pubblicità

### Art. 12 – PUBBLICITA' ORDINARIA - TARIFFA PER ANNO SOLARE PER METRO QUADRATO

<i>Tipo</i>	<i>1 anno</i>	<i>al mese</i>
ORDINARIA Superfici a mq	30,98	15,49
ORDINARIA Superfici comprese fra mq 1,01 e 5,50		
ORDINARIA Superfici comprese fra mq 5,5 e 8,5		
ORDINARIA Superfici superiori a mq.8,5		

#### DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

### Art. 19 - TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 X 100

	<i>Superfici inferiori a mq 1</i>	<i>Superfici superiori a mq 1</i>
Tariffa per i primi 10 gg	1.86	3.72
Tariffa per il periodo successivo di 5 giorni o frazione	0.37	0.37

Manifesti di cm 70x100 = Fogli 1  
Manifesti di cm 100x140 = Fogli 2  
Manifesti di cm 140x200 = Fogli 4  
Manifesti di m 6x3 = Fogli 24

N.B.:

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%.

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione  
delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e  
obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
<b>1-Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	1-Organismi istituzionali	comp	30.120,00	30.120,00	30.120,00
		cassa	36.241,62		
	2-Segreteria generale	comp	272.222,39	272.222,39	272.222,39
		cassa	332.818,04		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	28.250,00	28.250,00	28.250,00
		cassa	45.969,35		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	56.550,00	56.550,00	56.550,00
		cassa	91.172,68		
	6-Ufficio tecnico	comp	15.982,00	15.982,00	15.982,00
		cassa	17.857,00		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	250,00	250,00	250,00
		cassa	250,00		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	11-Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 1</b>	<b>comp</b>	<b>403.374,39</b>	<b>403.374,39</b>	<b>403.374,39</b>
		<b>cassa</b>	<b>524.308,69</b>		
<b>2-Giustizia</b>	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 2</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>3-Ordine pubblico e sicurezza</b>	1-Polizia locale e amministrativa	comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00
		cassa	31.500,00		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 3</b>	<b>comp</b>	<b>31.500,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>31.500,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>31.500,00</b>		
<b>4-Istruzione e diritto allo</b>					

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>studio</b>	1-Istruzione prescolastica	comp	16.360,00	16.360,00	16.360,00
		cassa	19.885,51		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	32.489,00	32.489,00	32.489,00
		cassa	44.113,40		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	14.000,00	14.000,00	14.000,00
		cassa	21.839,30		
<b>5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	7-Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 4</b>	<b>comp</b>	<b>62.849,00</b>	<b>62.849,00</b>	<b>62.849,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>85.838,21</b>		
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	60.500,00		
	<b>Totale Missione 5</b>	<b>comp</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>60.500,00</b>		
<b>6-Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	1-Sport e tempo libero	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		cassa	11.679,81		
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 6</b>	<b>comp</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>11.679,81</b>		
<b>7-Turismo</b>	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	72.500,00	72.500,00	72.500,00
		cassa	123.824,02		
	<b>Totale Missione 7</b>	<b>comp</b>	<b>72.500,00</b>	<b>72.500,00</b>	<b>72.500,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>123.824,02</b>		
<b>8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 8</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Rifiuti	comp	143.000,00	143.000,00	143.000,00
		cassa	231.712,54		
	4-Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	91.972,35		

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>10-Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>Totale Missione 9</b>	<b>comp</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>323.684,89</b>		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	73.644,80	72.300,61	72.300,61
		cassa	141.335,13		
<b>11-Soccorso civile</b>	<b>Totale Missione 10</b>	<b>comp</b>	<b>73.644,80</b>	<b>72.300,61</b>	<b>72.300,61</b>
		<b>cassa</b>	<b>141.335,13</b>		
	1-Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>Totale Missione 11</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	1.980,00	1.980,00	1.980,00
		cassa	3.960,00		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	1.111.595,61	1.110.325,00	1.110.325,00
		cassa	1.818.727,06		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	1.600,00	1.600,00	1.600,00
		cassa	3.200,00		
	5-Interventi per le famiglie	comp	5.838,00	5.838,00	5.838,00
		cassa	11.676,00		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
<b>13-Tutela della salute</b>	<b>Totale Missione 12</b>	<b>comp</b>	<b>1.121.513,61</b>	<b>1.120.243,00</b>	<b>1.120.243,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>1.838.063,06</b>		

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 13</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>14-Sviluppo economico e competitività</b>					
	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 14</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>					
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 15</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 16</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>					
	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 17</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>					
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 18</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>19-Relazioni internazionali</b>					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 19</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
<b>20-Fondi e accantonamenti</b>					

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>50-Debito pubblico</b>	1-Fondo di riserva	comp	11.500,00	11.500,00	11.500,00
		cassa	0,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	14.771,00	17.378,00	17.378,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 20</b>	<b>comp</b>	<b>26.271,00</b>	<b>28.878,00</b>	<b>28.878,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	105.307,00	98.331,00	98.331,00
		cassa	107.307,00		
<b>60-Anticipazioni finanziarie</b>	<b>Totale Missione 50</b>	<b>comp</b>	<b>105.307,00</b>	<b>98.331,00</b>	<b>98.331,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>107.307,00</b>		
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>Totale Missione 60</b>	<b>comp</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>0,00</b>		
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>comp</b>	<b>2.051.959,80</b>	<b>2.044.976,00</b>	<b>2.044.976,00</b>
		<b>cassa</b>	<b>3.248.040,81</b>		

***Analisi delle necessità finanziarie e strutturali  
per l'espletamento dei programmi ricompresi  
nelle varie missioni***

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

## La gestione del patrimonio

(\*\*\* Indicare eventuali politiche di alienazione del patrimonio che si intendono effettuare nel triennio come da contenuti del piano alienazioni (estratto delibera piano alienazioni))

ATTIVO	IMPO RTI PAZIA LI	CONSIST. INIZIALE	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST. FINALE
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>							
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>							
1) Costi pluriennali capitalizzati	155,64	323773,92	101800,00	0,00		0,00	425573,92
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	5,68 23.784 ,47	30259,95			0,00	8511,48	38771,43
<b>Totale</b>		<b>293513,97</b>	<b>101800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8511,48</b>	<b>386802,49</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>							
1) Beni demaniali	13.608 .072,9 2	14564305,59	46259,41	0,00		0,00	14610565,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	3.172. 596,11	3463882,22			0,00	292211,30	3756093,52
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
3) Terreni (patrimonio disponibile)	60.970 ,34	60.970,34	0,00	0,00			60.970,34
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile)	4.124. 443,56	4216027,02	4699,94	0,00		0,00	4220726,96
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.280. 928,27 4.081.	1407409,08			0,00	126621,81	1534030,89
5) Fabbricati (patrimonio disponibile)	819,92	41212819,92	0	127981,18		0,00	3993838,74
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	1.273. 556,21	1397210,81		-40597,84	0,00	119815,16	1476428,13
6) Macchinari, attrezzature e impianti	62.590 ,22	62.590,22	0,00	0,00		0,00	62.590,22
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	62.590 ,22	62.590,22			0,00		62.590,22
7) Attrezzature e sistemi informatici	24.097 ,55	29528,38	0	0,00		0,00	29.528,38
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	23.657 ,55	25183,72			0,00	1086,17	26269,89
8) Automezzi e motomezzi	152.16 3,20	152.163,20	21960,00	0,00		0,00	174123,20
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	152.16 3,20	152.163,20			0,00	4392,00	156555,20
9) Mobili e macchine d'ufficio	37.678 ,95	40678,95		0,00		0,00	40.678,95
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	37.678 ,95	38278,95			0,00	600,00	38878,95
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				0,00		0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				0,00		0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
13) Immobilizzazioni in corso	143.20 5,10	13700,00		0,00			13.700,00
<b>Totale</b>		<b>16715065,42</b>	<b>72919,35</b>	<b>87383,34</b>	<b>0</b>	<b>544726,44</b>	<b>16155874,99</b>



## *Indebitamento*

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Residuo Debito (+)	2.374.042,09	2.192.406,09	2.049.097,87	1.896.011,87	1.736.265,87	1.569.542,87
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)	181.636,00	143.308,22	153.086,00	159.746,00	166.723,00	166.723,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	2.192.406,09	2.049.097,87	1.896.011,87	1.736.265,87	1.569.542,87	1.402.819,87
Nr. Abitanti al 31/12	991	1040	1040	1040	1040	1040
<b>Debito medio x abitante</b>	<b>2.212,32</b>	<b>1.970,29</b>	<b>1.823,09</b>	<b>1.669,49</b>	<b>1.509,18</b>	<b>1.348,87</b>

<b><i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i></b>						
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Oneri finanziari	118.736,54	105.052,18	111.967,00	105.307,00	98.331,00	98.331,00
Quota capitale	181.636,00	143.308,22	153.086,00	159.746,00	166.723,00	166.723,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>300.372,54</b>	<b>248.360,40</b>	<b>265.053,00</b>	<b>265.053,00</b>	<b>265.054,00</b>	<b>265.054,00</b>

<b><i>Tasso medio indebitamento</i></b>						
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Indebitamento inizio esercizio	2.374.042,09	2.192.406,09	2.049.097,87	1.896.011,87	1.736.265,87	1.569.542,87
Oneri finanziari	118.736,54	105.052,18	111.967,00	105.307,00	98.331,00	98.331,00
<b>Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)</b>	<b>0,05</b>	<b>0,05</b>	<b>0,05</b>	<b>0,06</b>	<b>0,06</b>	<b>0,06</b>

<b><i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i></b>						
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Interessi passivi	118.736,54	105.052,18	111.967,00	105.307,00	98.331,00	98.331,00
Entrate correnti	2.354.295,95	2.286.581,96	2.329.506,00	2.204.505,80	2.204.499,00	2.204.499,00
% su entrate correnti	5,04 %	4,59 %	4,81 %	4,78 %	4,46 %	4,46 %
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

## ***Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa***

<b>Equilibrio Economico-Finanziario</b>		<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.204.505,80 0,00	2.204.499,00 0,00	2.204.499,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	2.051.959,80 0,00 14.771,00	2.044.976,00 0,00 17.378,00	2.044.976,00 0,00 17.378,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	159.746,00 0,00	166.723,00 0,00	166.723,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-7.200,00</b>	<b>-7.200,00</b>	<b>-7.200,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	7.200,00 0,00	7.200,00 0,00	7.200,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per	(+)	0,00	0,00	0,00

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.487.552,20	1.709.200,00	1.709.200,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	7.200,00	7.200,00	7.200,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	1.480.352,20 0,00	1.702.000,00 0,00	1.702.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
--	--	-------------	-------------	-------------

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa	(+)	121.636,12
Entrata	(+)	5.988.163,69
Spesa	(-)	6.100.590,54
<b>Differenza</b>	<b>=</b>	<b>9.209,27</b>

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2018 - 2020**

***DUP: Sezione Operativa (SeO)***

***- DUP: Sezione Operativa (SeO) -***

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## ***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. <u>28,37</u></b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n° <u>1</u>	* Fiumi e Torrenti n° <u>2</u>	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. <u>      </u>	* Provinciali Km. <u>23</u>	* Comunali Km. <u>30</u>
* Vicinali Km. <u>60</u>	* Autostrade Km. <u>      </u>	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Piano reg. adottato	x	_
* Piano reg. approvato	x	_
* Progr. di fabbricazione	_	x
* Piano edilizia economica e popolare	_	x
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Industriali	_	x
* Artigianali	_	x
* Commerciali	_	x
* Altri strumenti (specificare) _____		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)      sì <u>  </u> no <u>  </u>		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	_____	_____
<b>P.I.P</b>	_____	_____

## ***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2018		previsione di cassa	189.258,43	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	154.045,60	previsione di competenza	644.136,00	639.136,00	639.136,00	639.136,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	192.239,18	previsione di cassa	826.353,73	793.181,60		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	57.696,57	previsione di competenza	688.220,00	663.220,00	663.213,00	663.213,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	313.083,33	previsione di cassa	851.224,77	855.459,18		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	997.150,00	902.149,80	902.150,00	902.150,00
TITOLO 7 :	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di cassa	1.171.907,21	959.846,37		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	56.541,01	previsione di competenza	130.836,00	1.408.552,20	1.646.200,00	1.646.200,00
			previsione di cassa	469.699,32	1.721.635,53		
			previsione di competenza	12.364,00	79.000,00	63.000,00	63.000,00
			previsione di cassa	12.364,00	79.000,00		
			previsione di competenza	588.000,00	588.000,00	588.000,00	588.000,00
			previsione di cassa	588.000,00	588.000,00		
			previsione di competenza	548.500,00	428.500,00	428.500,00	428.500,00
			previsione di cassa	603.653,85	485.041,01		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>773.605,69</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>3.609.206,00</b>	<b>4.708.558,00</b>	<b>4.930.199,00</b>	<b>4.930.199,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>773.605,69</b>	<b>previsione di cassa</b>	<b>4.523.202,88</b>	<b>5.482.163,69</b>		
			<b>previsione di competenza</b>	<b>3.609.206,00</b>	<b>4.708.558,00</b>	<b>4.930.199,00</b>	<b>4.930.199,00</b>
			<b>previsione di cassa</b>	<b>4.712.461,31</b>	<b>5.482.163,69</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

### *Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IUC: IMU E TASI*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*T.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

### *Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

### *Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

### *Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*



## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

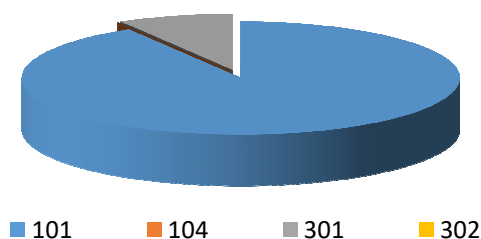
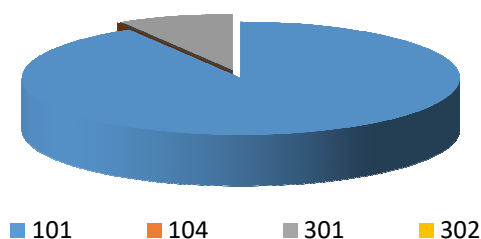
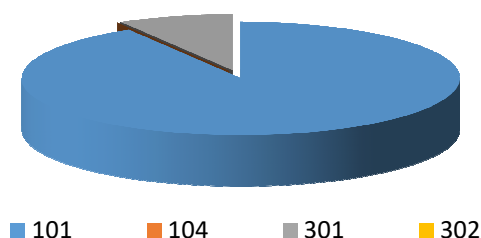
*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

***Analisi entrate: Politica Fiscale***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	584.500,00	584.500,00	584.500,00
		cassa	738.545,60		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	54.636,00	54.636,00	54.636,00
		cassa	54.636,00		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>comp</b>	<b>639.136,00</b>	<b>639.136,00</b>
			<b>cassa</b>	<b>793.181,60</b>	

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)*****IUC: IMU E TASI***

## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

8,6 per mille

8,2 per mille sui fabbricati produttivi \_\_\_\_\_

### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

\_0,5% con esenzione per redditi fino a € 10.000,00 \_\_\_\_\_

### IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

---

### RISCOSSIONE COATTIVA

\_Gestione interna \_\_\_\_\_

Previsione attività di recupero evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste sono le seguenti:

	2018	2019	2020
ICI/IMU	280000,00	275000,00	275000,00
TASI	90000,00	90000,00	90000,00
TARSU/TARES	143000,00	143000,00	143000,00
ALTRE			

### T.O.S.A.P.

Occupazioni temporanee di suolo pubblico:

Tariffa giornaliera per Mq. € 2,07 categoria I  
€ 0,621 categoria II

Ogni ora per Mq. € 0,0862 categoria I  
€ 0,0258 categoria II

### TARSU-TARES-TARI

### TARI

Utenze domestiche		
Nucleo familiare	Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)	Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

1 componente	0.35900	38.77297
2 componenti	0.41884	90.47026
3 componenti	0.46157	116.31891
4 componenti	0.49576	142.16755
5 componenti	0.52996	187.40268
6 o più componenti	0.55560	219.71349

<b>Utenze non domestiche</b>			
<b>Categorie di attività</b>		<b>Quota fissa (€/mq/anno)</b>	<b>Quota variabile (€/mq/anno)</b>
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di	0.11919	0.41094
102	Cinematografi e teatri		
103	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta		
104	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0.18697	0.64088
105	Stabilimenti balneari	0.14724	0.50879
106	Esposizioni, autosaloni	0.10050	0.34734
107	Alberghi con ristorante	0.31084	1.06943
108	Alberghi senza ristorante	0.21268	0.73285
109	Case di cura e riposo	0.23371	0.80134
110	Ospedale		
111	Uffici, agenzie, studi professionali	0.26410	0.90995
112	Banche ed istituti di credito	0.13555	0.46769
113	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria,	0.25942	0.89233
114	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0.35525	1.21815
115	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti,		
116	Banchi di mercato beni durevoli		
117	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere,	0.24306	0.83167
118	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico,		
119	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0.27111	0.92756
120	Attività industriali con capannoni di produzione	0.21268	0.73383
121	Attività artigianali di produzione beni specifici	0.25475	0.87277
122	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	1.13118	3.88146
123	Mense, birrerie, amburgherie		
124	Bar, caffè, pasticceria	0.85062	2.91770
125	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e	0.55624	1.91284
126	Plurilicenze alimentari e/o miste	0.60999	2.09483
127	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	1.41631	4.86478
128	Ipermercati di generi misti		
129	Banchi di mercato genere alimentari		
130	Discoteche, night club	0.33832	1.31600
131			
132			
G1			
G1			
G1			

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*Art. 19 - TARIFFE PER CIASCUN FOGLIO DI CM. 70 X 100*

	<i>Superfici inferiori a mq 1</i>	<i>Superfici superiori a mq 1</i>
Tariffa per i primi 10 gg	1.86	3.72
Tariffa per il periodo successivo di 5 giorni o frazione	0.37	0.37

Manifesti di cm 70x100 = Fogli 1  
Manifesti di cm 100x140 = Fogli 2  
Manifesti di cm 140x200 = Fogli 4  
Manifesti di m 6x3 = Fogli 24

N.B.:

- Per ogni commissione inferiore a cinquanta fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50%.
- Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100%.

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA’*

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell’Interno- Finanza Locale.

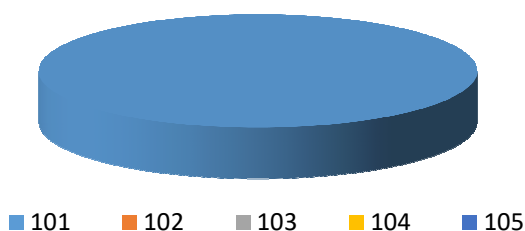
Responsabile Ufficio Tributi:

Dott. Umberto Fazia Mercadante

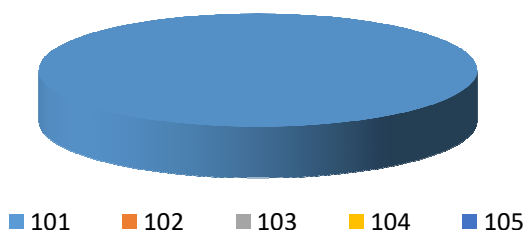
*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	663.220,00	663.213,00	663.213,00
		cassa	785.459,18		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.000,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>663.220,00</b>	<b>663.213,00</b>	<b>663.213,00</b>
		cassa	<b>855.459,18</b>		

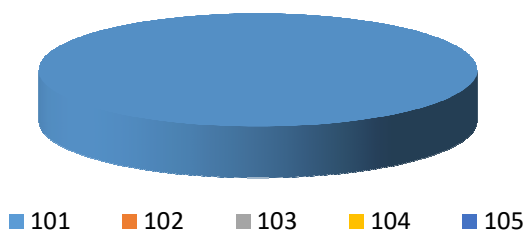
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)



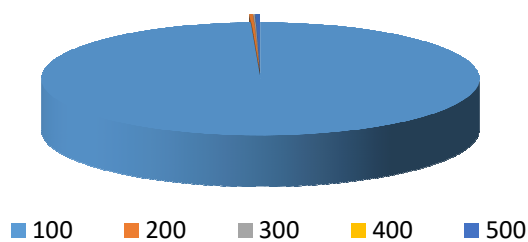
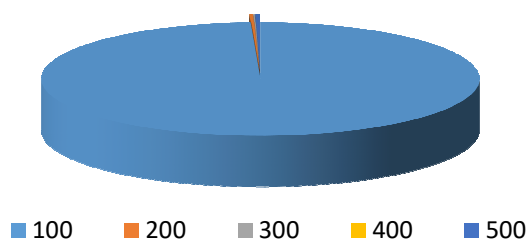
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)



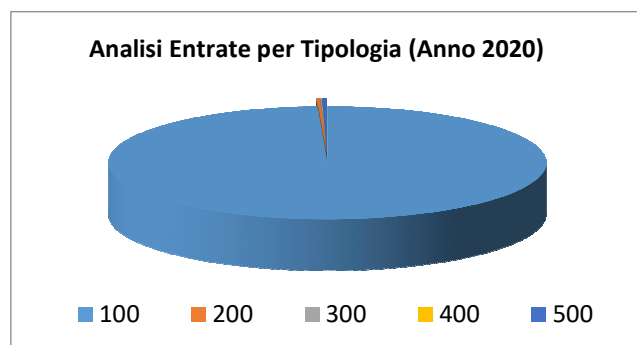


*Analisi entrate: Politica tariffaria*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	895.750,00	895.750,00	895.750,00
		cassa	952.450,13		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	2.400,00	2.400,00	2.400,00
		cassa	2.400,00		
300	Interessi attivi	comp	1.000,00	1.000,00	1.000,00
		cassa	1.996,44		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	2.999,80	3.000,00	3.000,00
		cassa	2.999,80		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>902.149,80</b>	<b>902.150,00</b>	<b>902.150,00</b>
		cassa	<b>959.846,37</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)**





***PROVENTI SERVIZI***

\_\_\_Le tariffe dei servizi a domanda individuale sono le seguenti:

RSA:

Rette residente in camera doppia	€ 1200.00
Rette residente in camera singola	€ 1300.00
Rette non residenti in camera doppia	€ 1400.00
Rette non residenti camera singola	€ 1500.00

CDI:

al giorno	€ 13.00
-----------	---------

Mensa : € 3.50 a pasto\_\_\_\_\_

***PROVENTI BENI DELL'ENTE  
CANONI DI LOCAZIONE – AFFITTI ATTIVI***

IMMOBILE	IMPORTO AFFITTO ANNUO
Negozio Via dal Verme	€ 1300.00
Palestra Via Vittorio Emanuele	€ 1500.00
Barino del Castello Via Carlo dal Verme	€ 4001.00
Banca Piazza dal Verme	€ 14.462,44
Ambulatorio Medico Via Vittorio Emanuele	€ 3000.00
Ambulatorio Medico Via Vittorio Emanuele	€ 600.00
Caserma Carabinieri Via Cavour	€ 7949,20
Appartamento Fraz. Cascine	€ 960.00

*PROVENTI DIVERSI*

Affitto Castello:

Matrimoni:

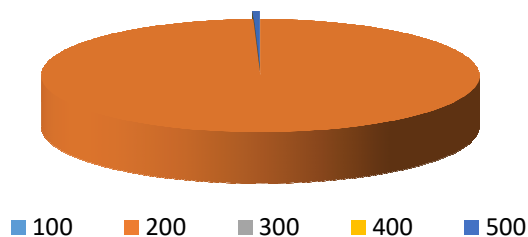
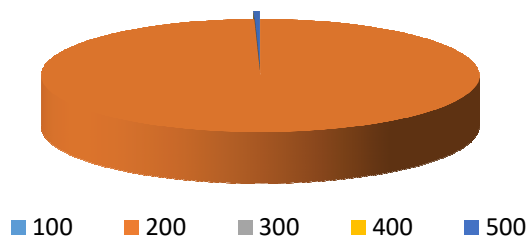
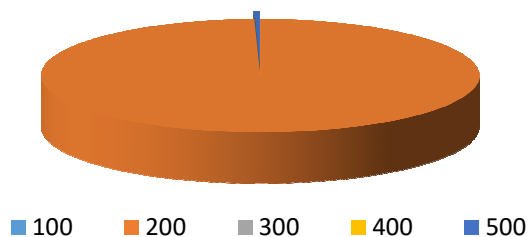
Celebrazione rito civile	€ 300.00
Celebrazione rito civile residenti	€ 150.00
Ricevimento	€ 2000.00
Ricevimento residenti	€ 1200.00
Cauzione ricevimento	€ 500.00
Servizio fotografico	€ 250.00
Feste private	€ 800.00
Feste private residenti	€ 500.00
Solo parco/sale pianterreno	€ 250,00
Cauzione feste private	€ 250.00
Riprese cinematografiche /fotografiche	€ 250.00al giorno
Convegni e conferenze	€ 500.00
Convegni e conferenze per residenti	€ 300,00
Per enti, istituzioni e ass. no profit	€ 200.00

Distributore carburante:

Provento di 6 millesimi di euro per ogni litro di carburante commercializzato.

***Analisi entrate: Entrate in c/capitale***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	1.401.352,20	1.639.000,00	1.639.000,00
		cassa	1.486.317,75		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.320,59		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	188,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	7.200,00	7.200,00	7.200,00
		cassa	218.809,19		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>1.408.552,20</b>	<b>1.646.200,00</b>	<b>1.646.200,00</b>
		cassa	<b>1.721.635,53</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)**

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

---

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

L'entrata da alienazioni beni materiali e immateriali rispecchia i contenuti del Piano delle alienazioni previste per il triennio 2017-2019 di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 28/03/2017

---

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizia, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

---

<i><b>Oneri di Urbanizzazione</b></i>	<i><b>2018</b></i>	<i><b>2019</b></i>	<i><b>2020</b></i>
Parte Corrente	7200,00	7200,00	7200,00
Investimenti			

## *Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti*

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	79.000,00	63.000,00	63.000,00
		cassa	79.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>79.000,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>63.000,00</b>
		cassa	<b>79.000,00</b>		

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)**



■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)**



■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)**



■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>Anno 2020</b>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp cassa	588.000,00 588.000,00	588.000,00	588.000,00
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp cassa	<b>588.000,00</b> <b>588.000,00</b>	<b>588.000,00</b>	<b>588.000,00</b>

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

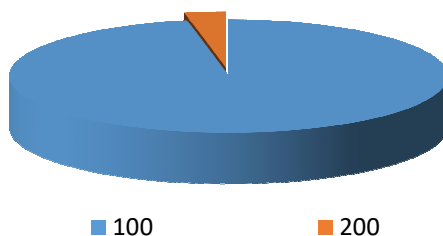
Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 2.286.581,96\_\_\_\_\_

Limite 3/12 \_571.645,49\_\_\_\_\_

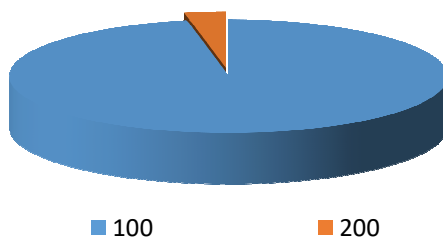
## *Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

Tipologia			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Entrate per partite di giro	comp	415.500,00	415.500,00	415.500,00
		cassa	472.041,01		
200	Entrate per conto terzi	comp	13.000,00	13.000,00	13.000,00
		cassa	13.000,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>428.500,00</b>	<b>428.500,00</b>	<b>428.500,00</b>
		cassa	<b>485.041,01</b>		

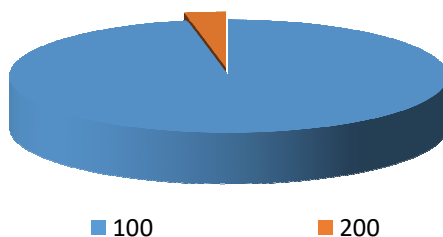
**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2018)**



**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2019)**



**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2020)**





***Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi***

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

## ***Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti***

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	594.936,39
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	762.032,26
3) Entrate extratributarie (titolo III)	929.613,31
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>2.286.581,96</b>
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	228.658,20
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014	111.967,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	116.691,20
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2017	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>0,00</b>
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00



***Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili***

***MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE***

Le spese del Bilancio di previsione 2018-2020 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

<i>Riepilogo delle Missioni</i>	<i>Denominazione</i>		<i>Anno 2018</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	403.374,39	403.374,39	403.374,39
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	649.880,45		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	31.500,00	31.500,00	31.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	31.500,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	62.849,00	62.849,00	62.849,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	103.138,21		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	6.000,00	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	60.500,00		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	801.352,20	6.000,00	6.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	807.032,01		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	271.500,00	72.500,00	72.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	322.824,02		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	486.000,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	501.621,34		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	143.000,00	143.000,00	143.000,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	323.684,89		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	73.644,80	198.300,61	198.300,61
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	141.335,13		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	1.121.513,61	2.696.243,00	2.696.243,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.838.063,06		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00

# Documento Unico di Programmazione 2018/2020

		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 19	Relazioni internazionali	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Missione 20	Fondi e accantonamenti	<i>di cui già impegnato</i>	26.271,00	28.878,00	28.878,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
		previsione di competenza	265.053,00	265.054,00	265.054,00
Missione 50	Debito pubblico	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	267.053,00		
		previsione di competenza	588.000,00	588.000,00	588.000,00
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	588.000,00		
		previsione di competenza	428.500,00	428.500,00	428.500,00
Missione 99	Servizi per conto terzi	<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	465.958,43		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.708.558,00</b>	<b>4.930.199,00</b>	<b>4.930.199,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	<b>6.100.590,54</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>4.708.558,00</b>	<b>4.930.199,00</b>	<b>4.930.199,00</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	<b>6.100.590,54</b>		

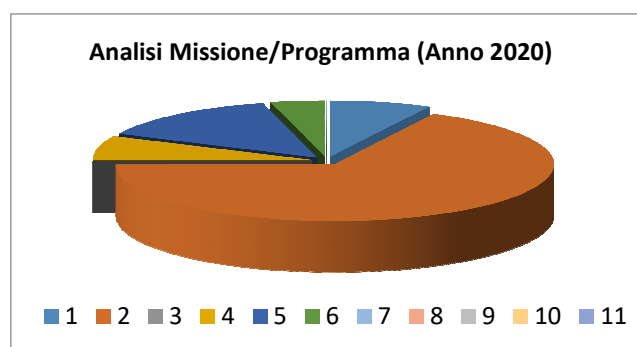
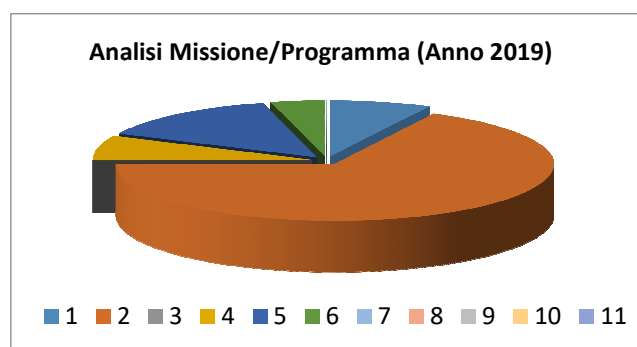
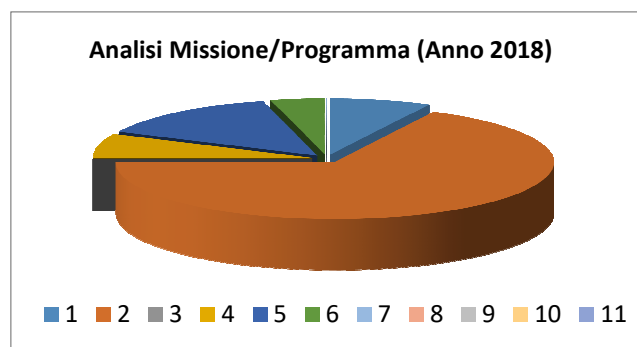
## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	30.120,00	30.120,00	30.120,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	36.241,62			
2	Segreteria generale	comp	272.222,39	272.222,39	272.222,39	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	332.818,04			
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	28.250,00	28.250,00	28.250,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	45.969,35			
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	56.550,00	56.550,00	56.550,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	216.744,44			
6	Ufficio tecnico	comp	15.982,00	15.982,00	15.982,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	17.857,00			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	250,00	250,00	250,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	250,00			
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	403.374,39	403.374,39	403.374,39	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	649.880,45			



In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 1, si evidenziano i seguenti elementi:

Dotazione finanziaria limitata, processo di contenimento della spesa, stabilità delle risorse impiegate nel corso del triennio.

## ***Missione 2 - Giustizia***

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”*

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

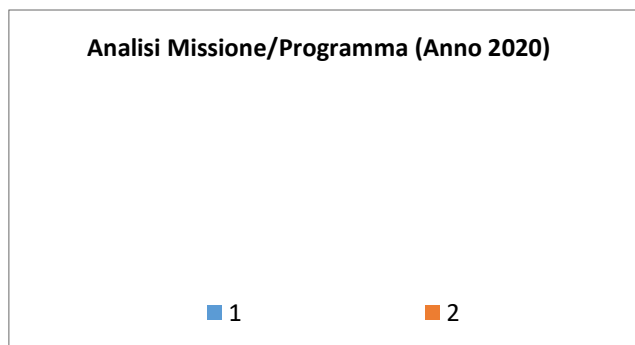
### Analisi Missione/Programma (Anno 2018)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2019)

■ 1                      ■ 2





### Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

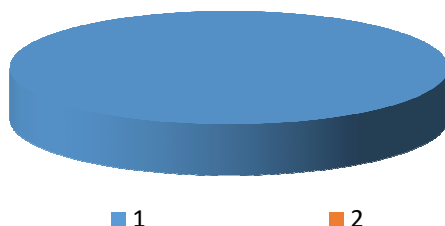
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

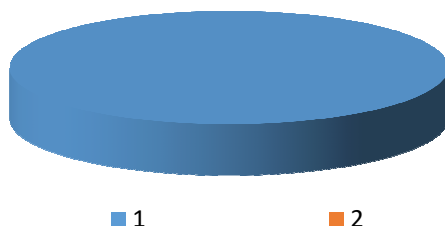
All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

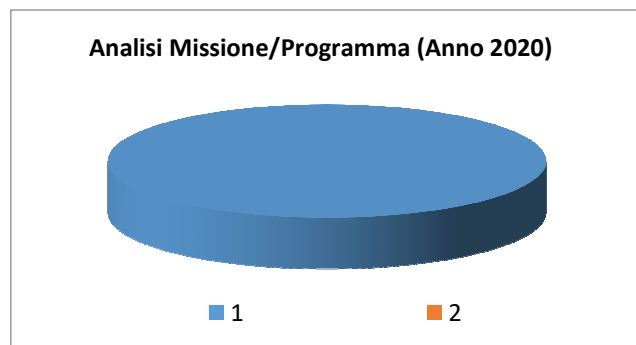
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.500,00			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	31.500,00	31.500,00	31.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	31.500,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2018)



Analisi Missione/Programma (Anno 2019)





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

---

---

---

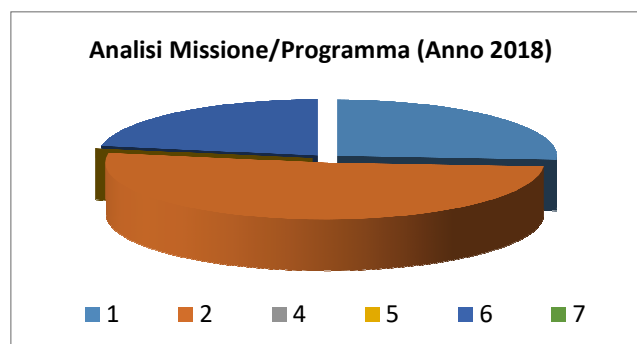
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

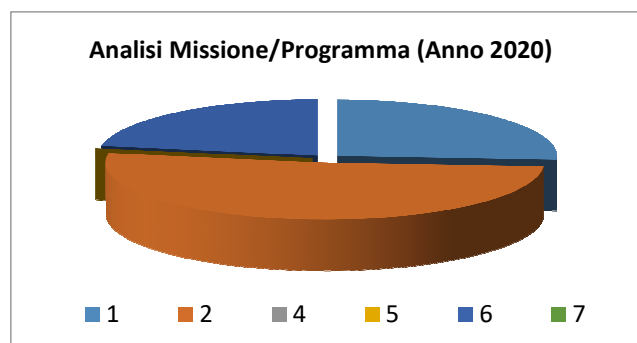
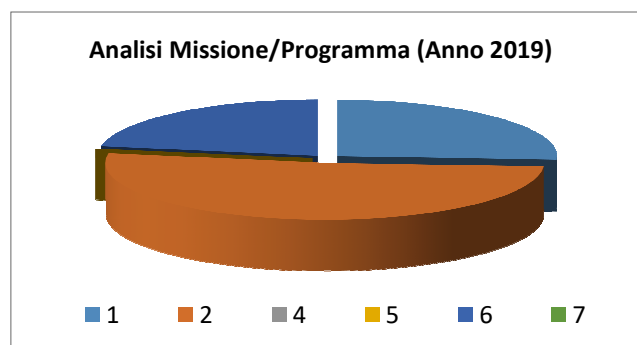
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp		16.360,00	16.360,00	16.360,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		19.885,51			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp		32.489,00	32.489,00	32.489,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		44.113,40			
4	Istruzione universitaria	comp		0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp		0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp		14.000,00	14.000,00	14.000,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		39.139,30			
7	Diritto allo studio	comp		0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		0,00			
TOTALI MISSIONE		comp		62.849,00	62.849,00	62.849,00	
		fpv		0,00	0,00	0,00	
		cassa		103.138,21			





## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

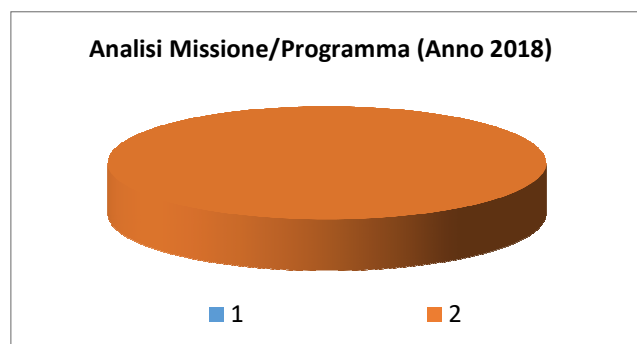
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.500,00			
TOTALI MISSIONE		comp	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	60.500,00			



**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**



■ 1      ■ 2

**Analisi Missione/Programma (Anno 2020)**



■ 1      ■ 2

## Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sport e tempo libero	comp	801.352,20	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	807.032,01			
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	801.352,20	6.000,00	6.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	807.032,01			

Analisi Missione/Programma (Anno 2018)



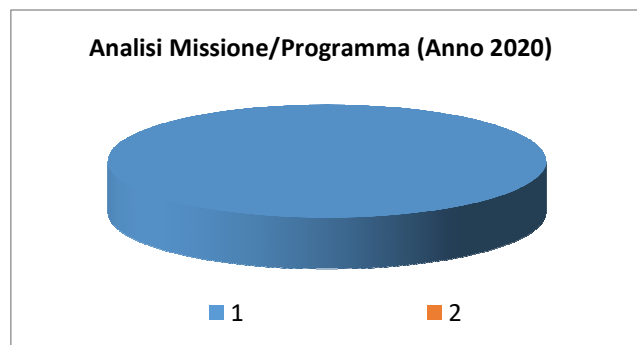
■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2019)



■ 1 ■ 2





## ***Missione 7 - Turismo***

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	271.500,00	72.500,00	72.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	322.824,02			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>271.500,00</b>	<b>72.500,00</b>	<b>72.500,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>322.824,02</b>			

## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	486.000,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	501.621,34			
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	486.000,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	501.621,34			

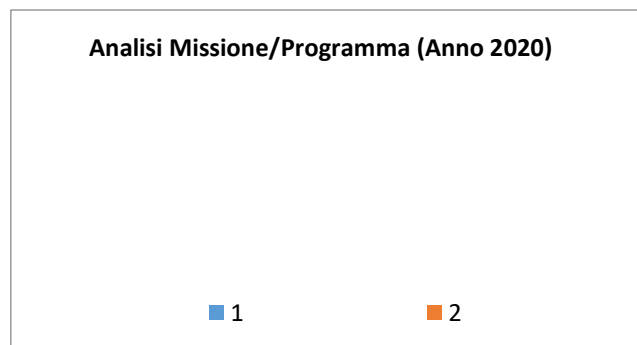
Analisi Missione/Programma (Anno 2018)



■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2019)

■ 1 ■ 2



## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

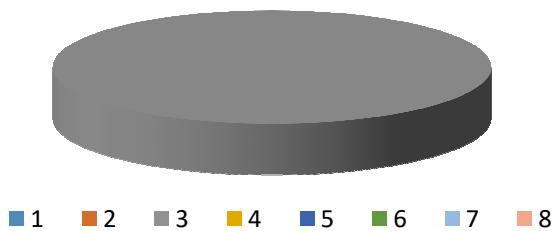
*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

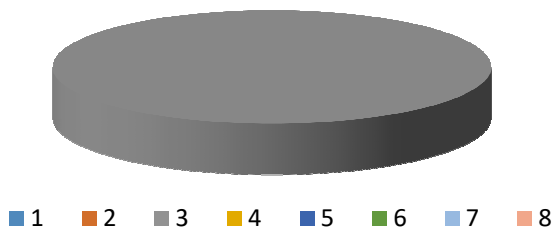
All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Rifiuti	comp	143.000,00	143.000,00	143.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	231.712,54			
4	Servizio idrico integrato	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	91.972,35			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	143.000,00	143.000,00	143.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	323.684,89			

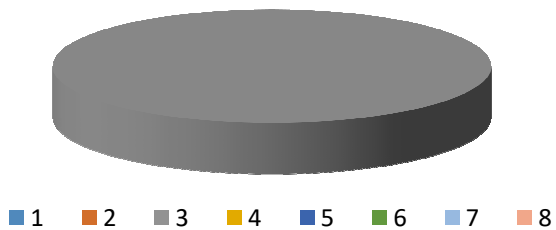
**Analisi Missione/Programma (Anno 2018)**



**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**



**Analisi Missione/Programma (Anno 2020)**



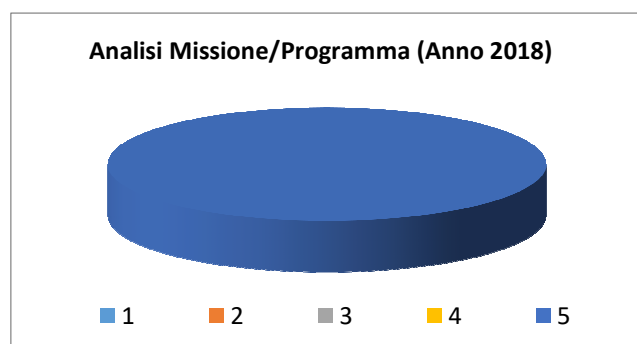
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

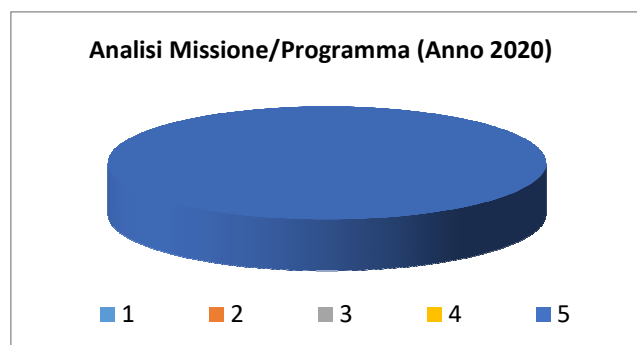
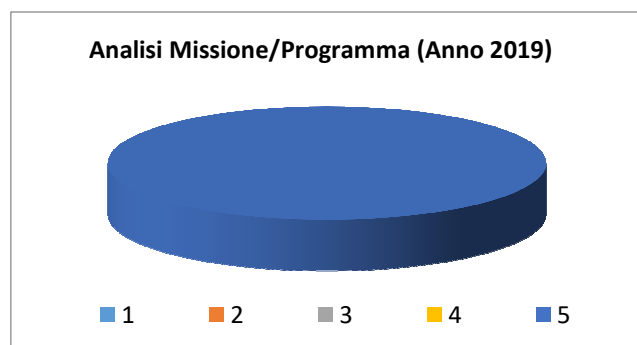
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”*

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	73.644,80	198.300,61	198.300,61	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	141.335,13			
TOTALI MISSIONE		comp	73.644,80	198.300,61	198.300,61	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	141.335,13			







## ***Missione 11 - Soccorso civile***

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

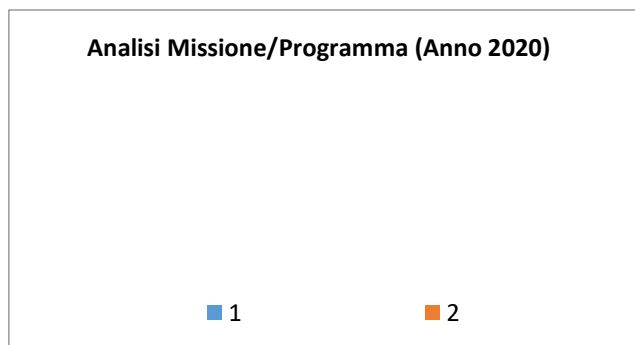
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2018)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2019)

■ 1                      ■ 2



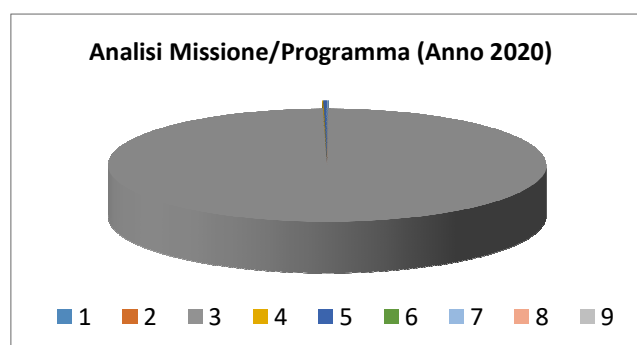
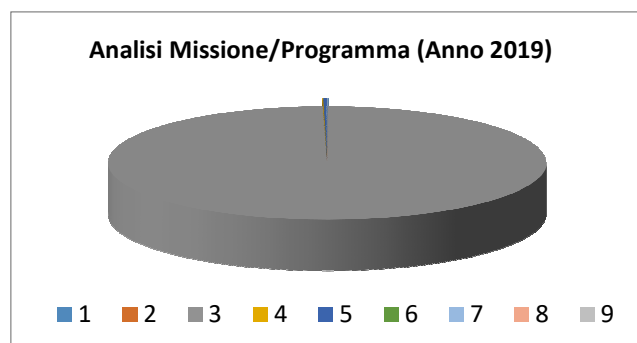
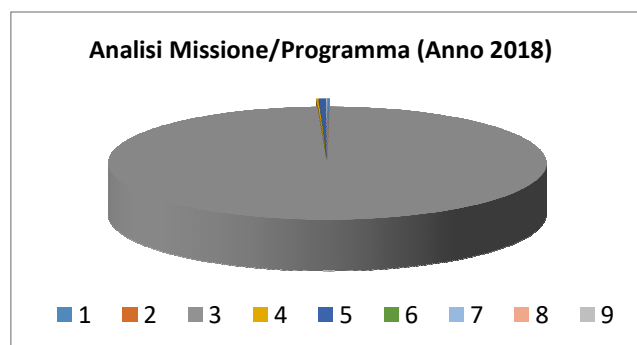
## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	1.980,00	1.980,00	1.980,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.960,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	1.111.595,61	2.686.325,00	2.686.325,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.818.727,06			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	1.600,00	1.600,00	1.600,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3.200,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	5.838,00	5.838,00	5.838,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.676,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	500,00	500,00	500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500,00			
TOTALI MISSIONE		comp	1.121.513,61	2.696.243,00	2.696.243,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	1.838.063,06			



## ***Missione 13 - Tutela della salute***

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.*

*Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2018)

■ 1      ■ 2      ■ 3      ■ 4

**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**

■ 1      ■ 2      ■ 3      ■ 4

**Analisi Missione/Programma (Anno 2020)**

■ 1      ■ 2      ■ 3      ■ 4

## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2018)

■ 1                      ■ 2                      ■ 3



**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**

■ 1      ■ 2      ■ 3

**Analisi Missione/Programma (Anno 2020)**

■ 1      ■ 2      ■ 3

## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”*

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

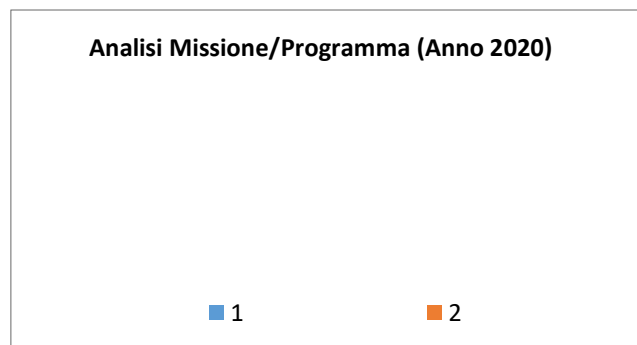
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

### Analisi Missione/Programma (Anno 2018)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2019)

■ 1                      ■ 2



## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>0,00</b>			

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>		<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp 0,00	0,00	0,00	
		fpv 0,00	0,00	0,00	
		cassa 0,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp <b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		fpv <b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa <b>0,00</b>			

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

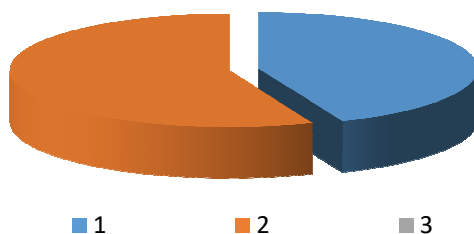
*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.*

*Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

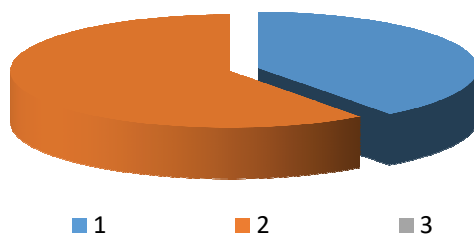
All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

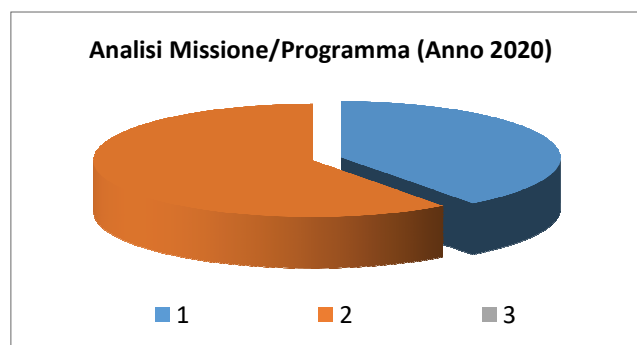
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	11.500,00	11.500,00	11.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	14.771,00	17.378,00	17.378,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	26.271,00	28.878,00	28.878,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			

Analisi Missione/Programma (Anno 2018)



Analisi Missione/Programma (Anno 2019)





In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 20, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	Importo	%
1° anno	8500,00	0.3
2° anno	11500,00	0.3
3° anno	11500,00	0.3

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive ( Totale generale spese di bilancio ).

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di cassa è stato fissato nelle seguenti misure:

	Importo	%
1° anno	6840,00	0.2

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e,



## Documento Unico di Programmazione 2018/2020

in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016 , il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i><b>Importo</b></i>	<i><b>%</b></i>
1° anno	12165,00	55
2° anno	14771,00	70
3° anno	17378,00	85

## ***Missione 50 - Debito pubblico***

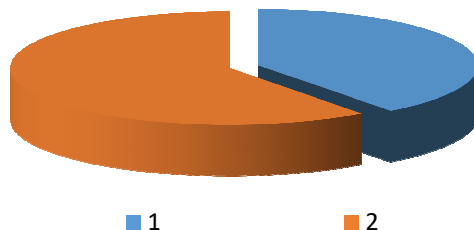
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

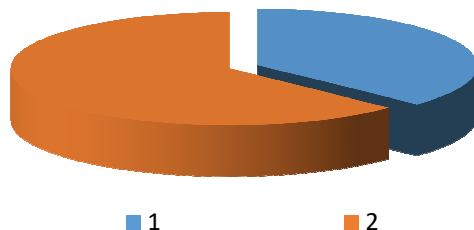
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

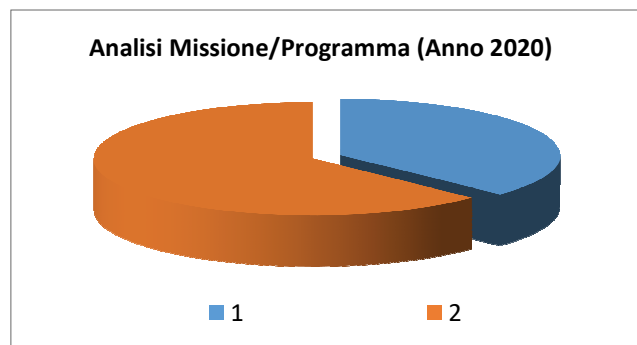
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	105.307,00	98.331,00	98.331,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	107.307,00			
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	159.746,00	166.723,00	166.723,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	159.746,00			
TOTALI MISSIONE		comp	265.053,00	265.054,00	265.054,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	267.053,00			

**Analisi Missione/Programma (Anno 2018)**



**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**





***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2018</i></b>	<b><i>Anno 2019</i></b>	<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Responsabili</i></b>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	588.000,00	588.000,00	588.000,00	<hr/>
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	588.000,00			
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>588.000,00</b>	<b>588.000,00</b>	<b>588.000,00</b>	
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
		cassa	<b>588.000,00</b>			

## ***Missione 99 - Servizi per conto terzi***

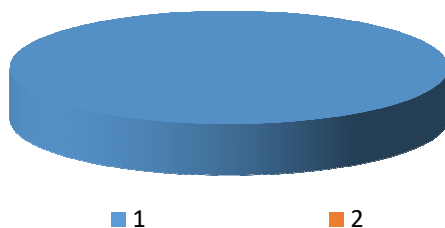
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

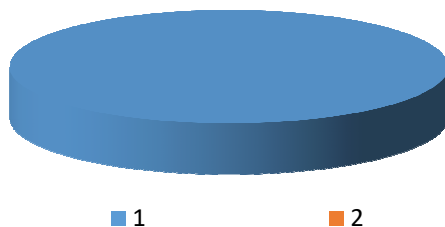
All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

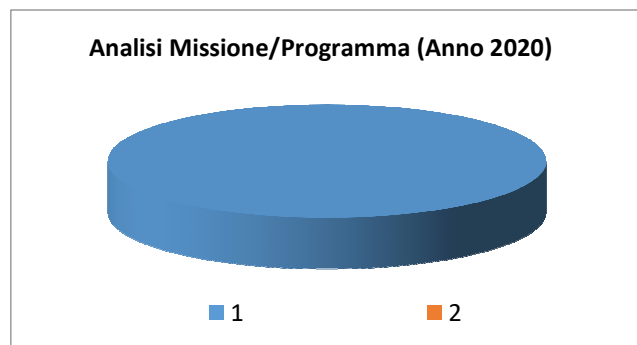
Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	428.500,00	428.500,00	428.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	465.958,43			
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE		comp	428.500,00	428.500,00	428.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	465.958,43			

**Analisi Missione/Programma (Anno 2018)**



**Analisi Missione/Programma (Anno 2019)**





***Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti***

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

<i><b>Impegno di Spesa</b></i>	<i><b>Anno 2018</b></i>	<i><b>Anno 2019</b></i>	<i><b>Anno 2020</b></i>
n° 176 - APPROVAZIONE OFFERTA DEL DOTT. RICCARDO SPADARO DELLA G&G AREA ENTI PUBBLICI COMASS SRL DI PAVIA PER AGGIORNAMENTO INVENTARIO ANNI 2017-2018-2019-2020-2021.	610,00	610,00	610,00
n° 305 - impegno di spesa per assistenza tecnica software	671,00	0,00	0,00
<b>TOTALE IMPEGNI:</b>	<b>1.281,00</b>	<b>610,00</b>	<b>610,00</b>

## ***Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale***

Gli investimenti previsti nel bilancio 2018-2020 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

### ***Riepilogo Investimenti Anno 2018***

<b><i>Cod</i></b>	<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>
	Adeguamento funzionale centro sportivo via Berlinguer	795.352,20
	Recupero piazzetta storica Borgo di Moline	199.000,00
	Realizzazione pista ciclopedonale Zavattarello-Crociglia	486.000,00

### ***Riepilogo Investimenti Anno 2019***

<b><i>Cod</i></b>	<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>
	Realizzazione parcheggio area commerciale	126.000,00
	Ampliamento residenza anziani	1.576.000,00

### ***Riepilogo Investimenti Anno 2020***

<b><i>Cod</i></b>	<b><i>Investimento</i></b>	<b><i>Spesa</i></b>

Come da Delibera di Giunta Comunale n. 199 del 07.10.2015



## *Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

### PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</b></i>	<i><b>IN SERVIZIO NUMERO</b></i>	<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°</b></i>	<i><b>IN SERVIZIO NUMERO</b></i>
A					
B	20	6			
C	7	7			
D	4	1			
Dir.					
Segr.					

#### 1.3.1.2 – Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

di ruolo n. 14

fuori ruolo n. 2

<i><b>AREA TECNICA</b></i>			
<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b></i>	<i><b>N° PREV. P.O.</b></i>	<i><b>N° IN SERVIZIO</b></i>
B	OPERAIO	4	2
C	IMPIEGATA	1	1

<i><b>AREA ECONOMICA-FINANZIARIA</b></i>			
<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b></i>	<i><b>N° PREV. P.O.</b></i>	<i><b>N° IN SERVIZIO</b></i>
C	IMPIEGATA	2	2

<i><b>AREA DI VIGILANZA</b></i>			
<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b></i>	<i><b>N° PREV. P.O.</b></i>	<i><b>N° IN SERVIZIO</b></i>
C	VIGILE MESSO	1	1

<i><b>AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA</b></i>			
<i><b>Q.F.</b></i>	<i><b>QUALIFICA PROFESSIONALE</b></i>	<i><b>N° PREV. P.O.</b></i>	<i><b>N° IN SERVIZIO</b></i>
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	1

**Documento Unico di Programmazione 2018/2020**


<b>AREA ASILO NIDO</b>			
<b><i>Q.F.</i></b>	<b><i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i></b>	<b><i>N° PREV. P.O.</i></b>	<b><i>N° IN SERVIZIO</i></b>

<b>AREA CULTURALE</b>			
<b><i>Q.F.</i></b>	<b><i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i></b>	<b><i>N° PREV. P.O.</i></b>	<b><i>N° IN SERVIZIO</i></b>

<b>AREA AMMINISTRATIVA</b>			
<b><i>Q.F.</i></b>	<b><i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i></b>	<b><i>N° PREV. P.O.</i></b>	<b><i>N° IN SERVIZIO</i></b>
C	IMPIEGATA	1	1

<b>AREA SOCIALE</b>			
<b><i>Q.F.</i></b>	<b><i>QUALIFICA PROFESSIONALE</i></b>	<b><i>N° PREV. P.O.</i></b>	<b><i>N° IN SERVIZIO</i></b>
C	IMPIEGATA	1	1
C	ANIMATORE	1	1
B	ASA-OSS	16	4
D	ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	0
D	INFERMIERE PROFESSIONALE	2	0

***Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali***

Il Piano delle alienazioni immobiliari rispecchia totalmente il piano approvato con deliberazione n. \_08\_ del 28 /03/2017

Non sono previsti immobili in alienazione.

## ***Considerazioni Finali***

Il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020 evidenzia una sostanziale stabilità di risorse in entrata e di stanziamenti di spesa. Si rileva una progressiva, riduzione degli oneri finanziari derivanti dal rimborso dei prestiti in essere, che consente in prospettiva di realizzare nuovi investimenti a vantaggio della collettività, conformemente con gli strumenti di pianificazione approvati.

*Zavattarello, li 24/6/2017*

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Umberto Fazia Mercadante